

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

г. Москва

«04» Июля 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая oferta, в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации адресована физическим и юридическим лицам (далее — Заказчиком) и является официальным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Холдинг культуры и технологий» в лице Генерального директора Королева Павла Григорьевича, действующего на основании Устава (далее — Исполнителя), заключить договор на указанных ниже условиях.

1.2. В случае согласия с нижеуказанными условиями и внесения оплаты в любой форме, указанной в Договоре, oferta считается принятой лицом, совершившим оплату, при этом от указанного лица считается полученным полный и безоговорочный акцепт. Лицо, акцептовавшее oferta подтверждает, что является полностью дееспособным и не лишены права на заключение таких сделок.

1.3. Акцепт oferta равносителен заключению Договора об оказании услуг по предоставлению во временное пользование помещений, декораций, оборудования, находящихся во владении фотостудии «BackGround».

1.4. Перечень помещений (Павильонов/Залов), дата и время их использования выбираются Заказчиком самостоятельно на сайте Исполнителя <https://backg.ru/>, путём оформления заявки-заказа с указанием её номера и даты, далее по тексту «Бронь».

1.5. Перечень помещений (Залов/Студий), дата и время их использования выбираются Заказчиком самостоятельно при Бронировании, путём оформления заявки-заказа с указанием её номера и даты. При оформлении заявки-заказа на сайте, по телефону, либо по электронной почте Заказчик должен подтвердить данные своего Бронирования, пройдя по ссылке, полученной на свой электронный адрес, а также по средствам СМС сообщения

1.6. В помещениях установлены и расставлены предметы и осветительные приборы, которые являются частью декораций и общим интерьером съёмочного зала. Перемещение и перестановка предметов разрешена исключительно с разрешения Администрации студии. При аренде съёмочного зала Заказчик обязан соблюдать меры предосторожности при использовании предметов и осветительных приборов, находящихся в съёмочном зале. Осветительные приборы, могут быть смонтированы на высоте менее 180 см.

1.7. Настоящая Oferta вступает в силу с момента ее размещения на сайте по адресу: <https://admin.backg.ru/wp-content/uploads/2023/09/conditions.pdf> и действует до ее отзыва.

1.8. В случае внесения изменений в Oferta, такие изменения вступают в силу с момента опубликования новой редакции Oferta, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при их публикации. Исполнитель вправе в одностороннем порядке осуществлять внесение изменений в текст Oferta.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «Холдинг Культуры и Технологий», ОГРН 1207700114522, ИНН 9729295084, КПП 772901001, расположенное по адресу: 121471, г. Москва, ул. Рябиновая, д. 55, строение 1, комната 106; Торговое наименование «BackGround».

Заказчик – любое физическое и юридическое лицо, акцептировавшее настоящую oferta.

Павильон/Зал – помещение, указанное в бронировании, и сдаваемое в аренду за соответствующую плату. Помещение предоставляется Заказчику на условиях, предусмотренных настоящей Oferta.

Оборудование — это совокупность технических средств и аксессуаров, используемых для организации профессиональной фотосъемки.

Студия – комплекс помещений и сооружений, расположенных по адресу: 121471, г. Москва. ул. Рябиновая, д. 55 строение 27.

, принадлежащая Исполнителю на правах Аренды.

Тариф – это установленная цена или стоимость услуг, предоставляемых Исполнителем за определённый временной промежуток. Размер Тарифов указан по адресу: <https://backg.ru/tarify.pdf>.

Ущерб – для целей настоящей oferta под ущербом понимается прямой реальный ущерб, причиненный Исполнителю в результате действий / бездействий Заказчика при аренде съёмочного зала,

а также упущенная выгода, недополученная в результате простоя помещений в связи с повреждениями имущества Студии Заказчиком, а также третьими лицами, приглашенными Заказчиком и проведение ремонтных работ для восстановления испорченного (поврежденного) / утраченного имущества из расчета загруженности каждого из залов по 8 часов в сутки.

Администратор – представитель Исполнителя, наделенный правом текущего контроля за исполнением Заказчиками правил техники безопасности, Пожарной безопасности, Правил пользования съемочными залами и помещениями Студии; кроме того, осуществляющий прием, передачу Съемочных залов; и иными полномочиями, предусмотренными внутренними распорядительными документами.

Инструктаж - комплекс мероприятий, направленных на доведение до сведения Заказчика, а также третьих лиц, приглашенных Заказчиком для участия в процессе, правил поведения на съемочной площадке, местах общего пользования, техники пожарной безопасности, техники безопасности, а также иных инструктажей необходимых в соответствии с законодательством РФ.

Бронирование – предварительная заказ – заявка, Оформленная на Веб – сайте <http://backg.ru/>, либо путем телефонного звонка Исполнителю по номеру, указанному на сайте <http://backg.ru/>, либо посредством посреднических порталов – агрегаторов с указанием даты, времени, продолжительности аренды и оплаченная в соответствии с Тарифами.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги: по предоставлению в аренду Помещений Студии, Съемочных залов, Оборудования для проведения фото – видео съемок, в порядке предусмотренном настоящими Общими условиями.

3.2. Исполнитель оказывает услуги по мере необходимости и в соответствии с Бронированием Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель имеет право проводить проверку и осмотр переданных во временное пользование помещений на предмет соблюдения условий их использования и эксплуатации в соответствии с положениями настоящих Условий, Правил техники безопасности, Правил пожарной безопасности, Правил пользования оборудованием, предоставленным во временное пользование Исполнителем, а также осуществлять контроль за исполнением законодательства РФ. Проверка и осмотр производятся Исполнителем в любое время и не должны препятствовать нормальной работе Заказчика.

4.2. Исполнитель вправе на своё усмотрение потребовать от Заказчика перед началом оказания услуги и в её процессе внесение обеспечительного платежа, который считается переданным Исполнителю в качестве обеспечения исполнения Заказчиком всех принятых на себя обязательств. Обеспечительный платеж составляет сумму, указанную в приложениях к настоящему договору.

4.3. Исполнитель вправе прекратить проведения съемочного процесса при обнаружении фактов нарушения Техники безопасности, Пожарной безопасности, Правил пользования оборудованием предоставленным во временное пользование Исполнителем Заказчику, норм действующего законодательства РФ Заказчиком, либо третьими лицами, приглашенными Заказчиком для участия в съемочном процессе, при этом Заказчик обязан оплатить полную стоимость бронирования в соответствии с Тарифами.

4.4. Исполнитель не несет ответственность за имущество Заказчика и не отвечает за его сохранность, а также не несет ответственность за действия третьих лиц в отношении данного имущества, как в период оказания услуг, так и по их окончанию. Исполнитель также не отвечает за качество проведенной Заказчиком самостоятельно видео/фотосъемки и уведомляет настоящим Заказчика, что не может гарантировать возможность записи «чистого звука». Помещения Исполнителя не оснащены звукоизоляцией.

4.5. Исполнитель вправе отказать в оказании услуг, равно как прекратить съемочный процесс в любой момент следующим лицам: находящимся в наркотическом или алкогольном опьянении; нецензурно выражающихся и нарушающих правила Студии; лицам, чье поведение задевает честь и достоинство сотрудников студии и других гостей; нанесших имущественный урон фотостудии; находящихся в имущественном или интеллектуальном споре с Исполнителем, а также лицам, имеющим финансовую задолженность перед Исполнителем до момента ее полного погашения.

4.6. Исполнитель вправе при наличии достаточных оснований полагать, что прибывшие с Заказчиком, третьи лица (в том числе модели и участники съемки), не достигли 18-летнего возраста, сотрудники

Исполнителя вправе проверить документы Заказчика и его Посетителей.

- 4.7. В случае если проверка документов в соответствии с п. 3.6. Правил выявляет, что возраст Заказчика превышает 18 лет, возраст Посетителей-моделей составляет менее 18 лет, а фотосессия предполагает полное или частичное обнажение модели, сотрудники Исполнителя вправе отказать в доступе к помещениям Студии без возврата уплаченного аванса и/или суммы бронирования.
- 4.8. В случае если характер предстоящей фото видео съемки предполагает полное, либо частичное обнажение моделей Заказчик ОБЯЗАН предупредить об этом Администратора Студии, поскольку во всех помещениях Студии ведется видеонаблюдение.
- 4.9. В случае обнаружения нарушения норм действующего законодательства РФ во время аренды помещений, сотрудники Исполнителя вправе обратиться в компетентные органы с целью пресечения противоправного поведения без предупреждения Заказчика.
- 4.10. В случае выявления нарушений правил студии, указанных в п.10.5, Исполнитель вправе незамедлительно прекратить оказание услуг и потребовать уплаты штрафа.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 5.1. Заказчик обязан оплатить услуги Исполнителя в соответствии с настоящими общими условиями.
- 5.2. Заказчик несет ответственность в установленном законом и настоящими Общими условиями за любые действия третьих лиц (фотографов, визажистов, моделей, гостей и др.), присутствующих в помещениях Студии при оказании ему услуг, как за свои собственные.
- 5.3. Заказчик обязан соблюдать Правила техники безопасности, норм Пожарной безопасности, Правила поведения в помещениях Студии, Съёмочных залах, норм действующего законодательства РФ, в том числе и персональную ответственность за совершение противоправных действий. Заказчик обязан проявлять должную осмотрительность при проведении съёмочного процесса с целью недопущения повреждения имущества Исполнителя.
- 5.4. В переданных помещениях запрещается курение, разжигание открытого огня, распитие алкогольных напитков и нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. В случае установления подобных фактов Исполнитель имеет право в любое время отказаться от оказания услуг с удержанием их полной стоимости, а Заказчик, равно как и третьи лица, приглашенные Заказчиком, обязан покинуть помещения Исполнителя незамедлительно.
- 5.5. Заказчик обязан вернуть Исполнителю помещение, декорации, оборудование в том состоянии, в котором они были ему переданы и в срок, в соответствии с данными своего бронирования.
- 5.6. Перечень имущества, за которое несет ответственность Заказчик, определяется в Приложении № 1 «Списки имущества по помещениям, за которое несет ответственность Заказчик в период аренды» и иных актах приема-передач, являющимися неотъемлемой частью Оферты.
- 5.7. В случае утраты, порчи или повреждения имущества, указанного в Приложении № 1 и иных актах приема-передач, Заказчик обязан возместить Исполнителю его рыночную стоимость в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента составления Акта о повреждении.
- 5.8. Заказчику запрещается изменения декора помещений. Изменение любых декораций, включая, оклейку поверхностей скотчем, самоклеящимися декорациями, сверление дополнительных отверстий, размещение крепежных и такелажных конструкций, вбивание гвоздей и другие подобные работы запрещены. В случае необходимости размещения дополнительных декораций в Съёмочных залах, такое размещение проводится исключительно с согласия Исполнителя с проведением предварительного согласования изменения декораций. Исполнитель оставляет за собой право отказать в изменении декораций и конструкций, находящихся в Студии и Съёмочных залах.
- 5.9. Заказчику запрещается использование масел для тела моделей, так как это приводит к сильному загрязнению стен и мебели в студии.
- 5.10. Заказчик имеет право использовать в своих целях только залы и Оборудование Исполнителя, соответствующие его Бронированию. Запрещается складирование оборудования, вещей, организация кейтеринга (поставка, доставка продуктов питания, организация питания) на ресепшене и общих зонах Студии, а также в коридорах Студии. Если Заказчику требуется дополнительное место для размещения дополнительного оборудования, кейтеринга – данная услуга оплачивается отдельно, по индивидуальному согласованию с Администрацией Студии.
- 5.11. Заказчик обязан соблюдать меры предосторожности при аренде съёмочного зала для цели недопущения повреждения имущества Исполнителя.
- 5.12. Заказчик обязан до начала аренды съёмочного зала, ознакомиться с техническим

регламентом использования оборудования, а также выполнения технологических подключений к сетям (в том числе к слаботочным) Исполнителя.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ УБЫТКОВ

6.1. В случае нанесения Заказчиком или присутствующими с ним третьими лицами помещения, декораций и/или Оборудования ущерба составляется акт выявленных недостатков и/или повреждений, в котором прописываются все выявленные недостатки и повреждения в переданном имуществе, а также указывается стоимость исходя из стоимости оборудования, стоимости проведения ремонтных работ, а также стоимости упущенной выгоды. Исполнитель на основании данного акта имеет право произвести зачет стоимости поврежденного имущества из обеспечительного платежа, а в его отсутствие, потребовать у Заказчика полного возмещения ущерба.

6.2. Оценочная стоимость передаваемого Оборудования составляет на момент передачи Заказчику сумму, указанную в приложениях к настоящей Оферте и/или актах передачи.

6.3. Исполнитель на основании акта установленных повреждений имеет право произвести зачет стоимости поврежденного имущества из обеспечительного платежа, а в его отсутствие, потребовать у Заказчика полного возмещения ущерба и упущенной выгоды.

6.4. В случаях, когда объем ущерба невозможно оценить на месте, а для его оценки требуется привлечение профильных экспертов, то Исполнитель подписывает акт, в котором фиксируется порча имущества, а стоимость её компенсации определяется позже, на основании экспертной оценки, что также фиксируется в акте.

6.5. Заказчики обязуются оплатить простой зала (упущенную выгоду), вызванный необходимостью устранения повреждений (проведением ремонтных работ), определенных в настоящем пункте, из Расчёта средней загрузки зала — 8 часов в сутки.

6.6. Отказ от подписания акта Заказчиком расценивается Исполнителем как полное и безоговорочное принятие изложенных претензий в нем, а также согласие с оценкой объема повреждений. Экземпляр акта высылается Заказчику и является одновременно претензией об устранении недостатков и повреждений. При этом срок рассмотрения такой претензии.

6.7. Заказчик обязан компенсировать весь ущерб и упущенную выгоду нанесенный Заказчиком (равно как и третьими лицами, приглашенными Заказчиком) Исполнителю в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления претензий Исполнителем Заказчику. При этом, Исполнитель вправе направить дело на рассмотрение суда, по истечению 10 дней с даты отправки претензии и отсутствия реакции на нее со стороны Заказчика. Для целей настоящего пункта датой предъявления претензии является дата отправки претензии посредством Почты России или СМС – Уведомления или электронного письма, а также телефонного звонка Заказчика.

6.8. В случае неисполнения обязанности по оплате нанесенного ущерба и упущенной выгоды, Исполнитель вправе начислять пени исходя из расчета 0,5 % от суммы подлежащей выплате, за каждый день просрочки такого исполнения.

7. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

7.1. Временем начала оказания услуг является время, установленное в Бронировании Заказчика. Если у Заказчика возникает необходимость в пользовании помещениями Исполнителя, указанными в Бронировании, дольше, чем это предусмотрено Бронированием Заказчика, при этом данное помещение Исполнителя свободно, Исполнитель имеет право предоставить его Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить дополнительное время исходя из Тарифов. Для целей настоящего пункта понимается, что пролонгация пользования помещением Исполнителя округляется до минимального времени Смены для данного помещения. По согласованию с Исполнителем Заказчик вправе продлить время согласованной возможности продления не менее чем за 30 (тридцать) минут и проведя дополнительную оплату исходя из тарифов Исполнителя

7.2. Временем окончания оказания услуг является время, установленное в Бронировании Заказчика. Если Заказчик оканчивает аренду ранее установленного времени Бронирования, Исполнитель не возвращает ему денежные средства за ранее оплаченное время.

Заказчик обязан освободить помещение Студии/Съемочных залов, не позднее окончания времени съемки, указанного в его Бронировании, а в случае продления пользования помещением — не позднее дополнительно оплаченного и согласованного Сторонами времени окончания съемки.

7.3. При передаче Исполнителем помещений и Оборудования, Заказчик должен проверить и признать

его исправность, либо указать на неисправность в акте приема передачи. При возврате Оборудования, в присутствии Заказчика, Администратор проводит проверку Оборудования на исправность и наличие внешних дефектов.

7.4. После окончания времени Бронирования Администратор производит внешний осмотр помещения на предмет степени его/ее загрязнения и/или повреждения. В случае выявления загрязнений, Заказчик обязан компенсировать расходы Исполнителя на уборку помещения согласно Тарифам. В случае отсутствия Заказчика, составляется односторонний акт о выявленных недостатках и повреждениях, отсутствие Заказчика фиксируется в таком акте. Экземпляр акта высылается Заказчику и является одновременно претензией об устранении недостатков и повреждений.

7.5. Заказчик может отказаться от услуг Исполнителя, уведомив последнего надлежащим образом, не менее чем за 48 часов до времени начала аренды, согласно условиям Бронирования.

7.6. В случае отказа Заказчика от подписания Акта выполненных работ, Исполнитель направляет подписанную копию Акта по реквизитам, указанным заказчиком при бронировании, в том числе, но не ограничиваясь на адрес электронной почты. В случае если по истечении 10 календарных дней с даты направления Акта выполненных работ, в адрес Исполнителя не поступит письменных мотивированных претензий по качеству оказанных услуг, услуги считаются оказанными в полном объеме и принятыми Заказчиком.

8. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

8.1. Стоимость услуг Исполнителя по предоставлению во временное пользование помещений, декораций, оборудования, находящихся на территории Исполнителя, а также других сопутствующих услуг Исполнителя указана на сайте Исполнителя, а также в Тарифах.

8.2. В случае пользования помещением, декорациями и/или оборудованием менее Одной Смены, стоимость оплаты округляется до полной Смены, установленной действующими Тарифами.

8.3. Организация кейтеринга, складирование светового и иного оборудования за пределами арендованного помещения, без предварительного согласования с Администрацией запрещена.

8.4. Услуги Исполнителя подлежат оплате в порядке 100% предоплаты перед оказанием услуг Исполнителем.

8.5. Предоплату возможно внести он-лайн платежом на сайте Исполнителя, на сайте Агрегатора, либо наличными денежными средствами на месте оказания услуг.

8.6. Если предоплата не внесена в указанные сроки, то Бронирование считается не совершенным.

8.7. Расчёты между сторонами производятся в рублях РФ. Стоимость услуг Исполнителя не облагается НДС, в связи с тем, что Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения.

9. ОТМЕНА АРЕНДЫ (ОТКАЗ ОТ АРЕНДЫ) И ВОЗВРАТ ПРЕДОПЛАТ

9.1. Если Заказчик отказывается от аренды более чем за 7 суток до забронированного времени, то ему возвращается полная сумма предоплаты.

9.2. Если Заказчик отказывается от бронирования, переносит время или дату, сокращает время аренды менее чем за 7 суток, то Исполнитель удерживает 100% предоплаты.

9.3. Оплаченные Заказчиком и удержанные Исполнителем денежные средства, признаются сторонами компенсацией Исполнителю за неисполнение условий договора Заказчиком.

9.4. Если Заказчиком отказывается от аренды в сроки, не предусматривающие удержание предоплаты, то денежные средства подлежат возврату следующими способами:

9.4.1. В случае внесения предоплаты наличными денежными средствами, Заказчику необходимо обратиться к администратору Студии с соответствующим заявлением с приложением документов, подтверждающими факт оплаты.

9.4.2. В случае внесения предоплаты безналичным платежом Заказчику необходимо обратиться к Администратору студии с соответствующим заявлением, с приложением документов подтверждающими оплату, а также указать реквизиты для возврата. Денежные средства будут перечислены в течение 10 рабочих дней.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. СПОРЫ, ВЫТЕКАЮЩИЕ ИЗ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ.

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих

обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Заказчик несет персональную ответственность за нарушение норм действующего законодательства РФ.

10.3. Споры, вытекающие из настоящего соглашения, подлежат рассмотрению Черемушкинским районным судом города Москвы.

10.4. Исполнитель не несет ответственности за причиненный материальный вред, а также вред здоровью, полученный в результате несогласованного с Администрацией перемещения предметов и осветительных приборов внутри съемочного зала. Исполнитель не несет ответственности за материальный вред, а также вред здоровью, причиненный в результате преобразования, перестройки или любых других изменений, внесенных заказчиком в декорации, смонтированные в съемочном зале без согласования с Администрацией.

10.5 Исполнитель несет ответственность за нарушение нижеуказанных условий:

- Включение дым-машины, генератора тумана или иного спецоборудования без предварительного уведомления Администратора Студии, в следствии чего произошло срабатывание пожарной сигнализации – устанавливается фиксированный штраф в размере 10 000 рублей;
- Использование пиротехники, открытого огня или иных пожароопасных средств без согласования – устанавливается фиксированный штраф в размере 20 000 рублей;
- Блокировка аварийных выходов, путей эвакуации или нарушение иных правил пожарной безопасности – устанавливается фиксированный штраф в размере 15 000 рублей.
- Использование фейерверков и конфетти, любых красящих и сыпучих веществ в помещениях Студии - устанавливается штраф в размере от 2 000 до 10 000 рублей, в зависимости от объема загрязнения.

10.6 В случае, если время присутствия Заказчика в помещении превышает забронированное, и Заказчик не согласовал время продления пользования помещением, декорациями и/или оборудованием, и в случае, если сразу после данной аренды Заказчика начинается другая аренда с другими заказчиками (время окончания аренды первого арендатора является временем начала аренды второго), то за каждые 15 минут просрочки Исполнитель имеет право взимать штраф в размере 1000 руб.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ.

11.1. При оплате услуги на Сайте, а также при бронировании непосредственно на месте оказания услуг Заказчиком предоставляется следующая информация:

- Фамилия, Имя, Отчество (полностью) Заказчика;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон;
- форму оплаты;

11.2. Предоставляя свои персональные данные на сайте, Заказчик соглашается на их обработку Исполнителем, в том числе и в целях продвижения Исполнителем товаров и услуг. Заказчик соглашается, что все передаваемые им персональные данные в рамках настоящего Договора относятся к группе общедоступных персональных данных.

11.3. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Заказчику необходимо обратиться к Исполнителю с соответствующим письменным заявлением.

11.4. Исполнитель использует информацию:

- для выполнения своих обязательств перед Заказчиком;
- для оценки и анализа работы сайта;
- Для целей накопления, анализа и формирования клиентской базы;
- Для целей уведомления клиентов об акциях, предложениях и дисконтных программах

11.5. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Заказчика персональную информацию. Не считается нарушением предоставление Исполнителем персональной информации Заказчика агентам и третьим лицам, действующим по поручениям Исполнителя, на основании договоров с Исполнителем, для исполнения обязательств перед Заказчиком по настоящему Договору.

11.6. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

11.7. Исполнитель вправе использовать технологию «Cookies». «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию и не подлежат передаче третьим лицам.

11.8. Исполнитель получает информацию об ip-адресе посетителя Веб - сайта Исполнителя.

11.9. Исполнитель не несет ответственности за разглашение сведений, предоставленных Заказчиком на сайте в общедоступной форме.

11.10. Исполнитель имеет право на осуществление записи телефонных переговоров с Заказчиком. В соответствии с п. 4 ст. 16 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Исполнитель обязуется:

предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации и/или передачу ее лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов;

Телефонные разговоры записываются в целях осуществления контроля деятельности Оператора и контроля качества исполнения Заказов.

Для обеспечения безопасности данных, которые передает Заказчик, Исполнитель использует технические средства с ограниченным доступом. Организация доступа к персональным данным осуществляется в соответствии с внутренними документами Исполнителя.

12. ФОРС – МАЖОР

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые пострадавшая Сторона не может оказать влияния и за возникновение которых не несет ответственности, в т. ч. стихийные бедствия, землетрясения, наводнения, ураганы, технологические катастрофы, эпидемии, военные действия, забастовки, правительственные меры, ограничивающие исполнение обязательств.

12.2. При наступлении действия обстоятельств непреодолимой силы, исполнение Договора может быть приостановлено на время их действия и ликвидации, но не более 3 (трех) месяцев, без каких-либо санкций по отношению к пострадавшей Стороне.

12.3. В случае невозможности исполнения обязательства в новые сроки или по причине издания акта государственного органа о внесении ограничений в работу Исполнителя (в том числе из-за санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с распространением новой коронавирусной инфекции) внесенный Заказчиком аванс не подлежит возврату.

12.4. Сторона, которая не исполняет свое обязательство в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, обязана письменно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 7 (семи) дней с момента их возникновения.

12.5. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента их наступления, направляет другой стороне факсимильной связью и (или) почтовым отправлением документальное подтверждение действия таких обстоятельств.

12.6. Свидетельство или иной документ, выданный соответствующей Торгово-Промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Отсутствие у Стороны, ссылающейся на действие обстоятельств непреодолимой силы, вышеуказанного свидетельства или иного документа будет означать отсутствие

обстоятельств непреодолимой силы, и, следовательно, не будет освобождать Сторону, не исполнившую или ненадлежащим образом исполнившую свои обязательства по настоящему Договору и ссылающуюся на действие обстоятельств непреодолимой силы, от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

12.7. Исполнитель не несет ответственности за прекращение поставки коммунальных услуг (водоснабжение, электроснабжение, доступ к сети интернет), вызванных перебоями, либо отключением коммунальных услуг поставщиком таких услуг.

13. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Исполнитель:

ООО «ХКТ»

Юр. адрес: 121471, г. Москва, ул. Рябиновая, д.
55,

строение 1, комната 106

Ген. Директор: Королев Павел Григорьевич

ИНН/КПП: 9729295084/772901001

ОГРН: 1207700114522

Р/с: 4070 2810 4380 0025 6614

К/с: 3010 1810 4000 0000 0225

В Московский Банк ПАО Сбербанк

БИК 044525225

Тел: +7 (985) 199-74-75

E-mail: info@backg.ru

**СПИСКИ ИМУЩЕСТВА ПО ПОМЕЩЕНИЯМ, ЗА КОТОРОЕ НЕСЕТ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИК В ПЕРИОД АРЕНДЫ**

Помещение №1 Павильон «Большая циклорама»

<ul style="list-style-type: none">• «Гримерка» с двумя гримёрными постами и зоной отдыха.• П-образная белая циклорама с радиусом изгиба 90 см.• 3 фермовых подвеса.• 12 электрических лебедок с двойным тормозом.• 4 розетки 380В, 32А• 1 розетка 380В, 63А• 1 розетка 380В, 125А• Катушка 220В 1 шт	<ul style="list-style-type: none">• Пульт для управления лебедками на 12 каналов• Пульт для управления лебедками на 4 канала• Камера видеонаблюдения (2 шт)• Две черные шторы• Шесть черных театральных штор• Карниз• 20 стульев• Мусорный бак• Столы раскладные пластмассовые 4 шт.
---	--

Помещение №2 Павильон «Средняя циклорама»

<ul style="list-style-type: none">• П-образная белая циклорама с радиусом изгиба 90 см.• 1 фермовый подвес.• 4 электрических лебедки.• 1 розетка 380В, 32А• 1 розетка 380В, 63А• 3 серые декоративные подушки• 1 парга• 1 деревянная столешница• 1 металлический стул• «Гримерка» с тремя гримёрными постами и зоной отдыха.• Катушка 220В	<ul style="list-style-type: none">• Пульт для управления лебедками на 4 канала• Камера видеонаблюдения (1 шт)• 10 черных блэкаут штор• 10 стульев• Мусорный бак• Стол раскладной пластмассовый 2 шт.• 2 тепловые пушки• 2 рейла• Серый диван• 3 гримерных стула• Кондиционер• Пульт от кондиционера
--	--

Помещение №3 Павильон «Черный съемочный»

<ul style="list-style-type: none">• 6 гримерных столов• 6 гримерных стульев• «Гримерка» с двумя гримёрными постами и зоной отдыха.• «Гримерка» с четырьмя гримёрными постами и зоной отдыха.• 2 серых дивана• 4 розетки 380В, 32А• 1 розетка 380В, 63А• 1 розетка 380В, 125А• 2 металлических стула	<ul style="list-style-type: none">• Стулья пластмассовые – 15шт• Мусорный бак – 2шт• Столы раскладные пластмассовые 4шт.• Рейл 3 шт• Ножничный подъемник – 1шт• 2 тепловые пушки• 2 линейных ферменных подвеса• Катушка 220В 2 шт
---	--

Помещение №4 Зал «Бежевый»

<ul style="list-style-type: none"> • Диван • 2 голубых стула • 2 декоративные подушки • Ковер • Два стеллажа • Кровать • Постельное белье • Матрас • 4 спальные подушки • Журнальный столик черный • Кондиционер • Пульт управления кондиционером • Отопительная батарея • Карниз • Статуэтка кролик • 2 кресла • Журнальный столик 	<ul style="list-style-type: none"> • Две шторы • 2 искусственных цветка • Композиция деревянные рейки 2 шт • Камера видеонаблюдения • Удлинитель 3 шт. • Мусорный бак • Торшер 2 шт. • Плед • Круглый стол • 3 барных стула • Каменная подставка (черная) • 31 книга • Карниз • Рейл • Две светодиодный стойки • Ростовое зеркало • Деревянный журнальный столик
--	---

Помещение №5 Зал «Гостиная»

<ul style="list-style-type: none"> • Диван • Два кресла • Две декоративные подушек • 2 ковра • Два стеллажа • Комод • Кровать с изголовьем • Постельное белье и 4 подушки • Матрас • Журнальный столик черный • Кондиционер и пульт • Часы винтажные • Бюст Мотылева • Зеркало настенное • 2 серые декоративные подушки 70*40 • Рейл • 6 Зеленых искусственных растения в белых горшках • Шахматная доска • 2 Растения искусственных. свисающих • Дерево в горшке • 3 Коричневые бутылки • 3 деревянных стула • 1 деревянный стол • Металлическая дровешница 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 зеленых декоративных шара • 3 шторы • Композиция деревянные соты • Два стула • Искусственный Цветок • Обшивка балок 8 шт. • 2 светильника металл • Композиция декоративная панель 2 шт. • Деревянный щит • Композиция деревянные полосы • Деревянный подоконник • Розетка 380 • Печатная машинка «Rheinmetall» • Ключ-карта • Удлинитель 3 шт. • Мусорный бак • Торшер • Плед • Бутылки черные 5 шт • Бутылки белые прозрачные 2 шт • Ваза стеклянная 2 шт • Белый журнальный стол • 2 прикроватных бра • 2 прикроватные тумбы
--	---

Помещение №6 Зал «Конференц»

<ul style="list-style-type: none"> • Барная стойка деревянная • Картина 2 шт. • Серый диван • Подушка серая • Стеллажи – 4 шт. • Стулья складные деревянные - 31 шт. • Роутер • Пуфик серый – 5 шт. • 40 книги • Акустическая система (динамик) Alto professional – 2 шт. • Стойки (под динамики) – 2 шт. • Стул железный черный 3 шт. • Пальма искусственная 1 шт 	<ul style="list-style-type: none"> • Столы складные деревянные – 7 шт. • Шторы черные «Blackout» - 8 шт. • Кондиционер – 1 шт. • Подоконники деревянные – 3 шт. • Светильник железный серый – 1 шт. • Карниз – 4 шт. • Лампочки-гирлянды – 50 шт. • Пульт управления кондиционером • 24 бутылки • Проектор • Микшерный пульт «Alto professional» • Удлинитель 3 шт. • Мусорный бак • Журнальный стол со стеклом • Пальма искусственная 1 шт
---	--

Помещение №7 Зал «Кухня»

<ul style="list-style-type: none"> • Варочная панель • Холодильник • Духовой шкаф (противень метал. 2 шт., хромированная решетка 1 шт.) • Мойка • Вытяжка • Шесть стульев • Кресло • Ковёр • Торшер • Стол • Кондиционер • Стеллаж • 2 Венчик ИКЕА • 4 кухонных ножей в серой подставке • 1 доска разделочная деревянные ИКЕА • 2 терки (нержавеющая сталь) • 1 сервировочная миска (нержавеющая сталь) • 2 сковороды • Скалка 2 шт • 2 прихватки • Подоконник деревянный • Мусорный бак • 20 книг • 3 серые декоративные подушки 50*50 • Ключ-карта • Дуршлаг белый, синий • Елочная композиция • Круглая деревянная композиция 	<ul style="list-style-type: none"> • Карниз • Шторы • Камера видеонаблюдения • 2 люстры • Композиция из 45 ящичков • Отопительная батарея • Пульт управления кондиционером • Нагреватель воды «Thermex» • Столовый набор (столовая ложка – 4 шт., чайная ложка - 6 шт., столовая вилка- 4 шт., нож столовый – 11 шт.) • Кухонный инвентарь для приготовления горячих блюд – 5 приборов • 1 штопор • Сервиз для завтрака, Набор столовой посуды MEIBO из 10 предм • Кружки 5 шт. (белые) • Набор из 3-х кастрюлей (3х крышек), «Квэлльсвард» • Цветок искусственный мал. • Салфетница золотая ИКЕА • Столик низкий черный (круглый) • Деревянная панель-композиция 2 шт. • Розетка 380 • Удлинитель 3 шт. • Сковорода индукционная 2 шт • Противень 1 шт. • 2 граненных стакана, 7 обычных стакана, 2 рюмки, 2 бокала, 1 пивной стакан
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Золотая тарелка 1 шт (пластмасс) • Рейл • Деревянный стул 3 шт • Бокалы для вина 2 шт • Стеклянная конфетница • Белая глубокая чаша • Сито металлическое • Подсвечник металлический черный 2 шт. • Сервировочные салфетки зеленые 2 шт • Цементные кашпо с травой 3шт • 1 дозатор для чистящего средства 	<ul style="list-style-type: none"> • Чайник • Декор стеклянный 6 предмета (на полках) • Золотой поднос 1 шт. • Зеленое стекло (2 хайбола, 2 флюте) • Растение искусственное. свисающее 4 шт. • Ваза белая пластмассовая с осокой 1 шт • 1 венчик • 1 картина • 10 черных бутылок
--	---

Помещение №8 Зал «Мини цикла»

<ul style="list-style-type: none"> • Угловая белая циклорама с радиусом изгиба 90 см. • 1 розетки 380В, 32А • 1 розетка 380В, 63А • 8 розеток 3кВт • Выход для проводного интернета • Кондиционер • Искусственный цветок в горшке • Гримерный пост • Кресло • Белый диван • Голубой диван • Черная бутылка • Куб белый 1 шт • Голубой журнальный стол • Картина 	<ul style="list-style-type: none"> • Камера видеонаблюдения (1 шт) • Две серые шторы • Карниз • Зеркало с багетной рамой 1 шт. • Мусорный бак • Складной стол 1 шт. • Пальма искусственная средняя 2 шт • Удлинитель 3 шт. • 2 пены на стойке • Книги 7 шт. • 2 источника импульсного света Godox • 1 грим стул • Ключ карта • Грим зеркало 1 шт • Деревянный стул • 2 металлических стула
--	--

Помещение №9 Зал «Неон»

<ul style="list-style-type: none"> • Два белых кресла • Зеркало с подсветкой • Стеклянный стол • Четыре стула • Две табуретки из оргстекла • 3 искусственных цветка • Неоновая вывеска • Кондиционер • Ключ-карта • Мусорный бак • Рейл • Белый пуф • Зеркало в пол • 6 декоративных растений 	<ul style="list-style-type: none"> • Композиция из поликарбоната с подсветкой, закрепленная на стене • Отопительная батарея • Пульт управления кондиционером • Пульт управления общей подсветкой помещения • Камера наблюдения • Светодиодные полосы 7 шт. • Белая плитка • Удлинитель 3 шт • 2 белый стеллаж • 3 гипсовые статуэтки • Куб большой с подсветкой 1 шт • Куб малый с подсветкой 1 шт
---	--

Помещение №10 Зал «Подкаст»

<ul style="list-style-type: none"> • Диван • 4 зеленых стула • Ковер – 2 шт • Два стеллажа металлических • Журнальный столик – 2 шт • Кондиционер • Пульт управления кондиционером • Отопительная батарея • Карниз • Две светодиодные стойки • 1 рейл 	<ul style="list-style-type: none"> • Две шторы • Два стеллажа деревянных • Лампа настольная • Зеркало большое настенное • Лампа настольная – 1 шт • Камера видеонаблюдения • Удлинитель 3 шт. • Мусорный бак • 3 вазы • 2 металлических стола
--	---

Помещение №11 Зал «Темный»

<ul style="list-style-type: none"> • Одно красное кресло • Один красный диван • Черный металлический стол • Два барных стула • Два кожаных стула • Металлический стол 1 шт • Кондиционер • Черный торшер • Камера наблюдения • Мусорный бак • Ключ-карта • Удлинитель 3 шт. • Рейл • 3 подсвечника черные (бутылки) • Композиция на стене из светодиодных лент • Книги 18 шт. • Зеркало на двери 1 шт. 	<ul style="list-style-type: none"> • Композиция прямые полосы на стене в цвет • Композиция косые полосы на стене в цвет • Отопительная батарея • Пульт управления кондиционером • Настольный светильник черный • Две картины с девушками • Деревянный коричневый стол • 16 трековых светильников • Две красные подушки 50x50 • Две красно-серые подушки 70x70 • Ваза с розовым эвкалиптом 1 шт. • Люстра стеклянная • Стеклянные бра 2 шт. • Бархатные бордовые стулья 3 шт. • Кресло (лофт) с подушкой 1 шт. • Растения в бетонных горшках 3 шт. • Цветок искусственный (пальма) в горшке 1шт
---	---